



Ecole Primaire de Janvry
2 rue des genévriers
91640 Janvry
CIRCONSCRIPTION DE DOURDAN

Compte-rendu
conseil d'école n°2 - Année 2020/2021

Date :	LUNDI 30 MARS 2021	Durée	2h
--------	--------------------	-------	----

Enseignants présents à distance ou en présentiel :

- Audinot Myriam - Gicquel Sabine - Pais Maria-Gorette (directrice)

Parents délégués : Mmes Laburthe, Mercier, Corre, Djeribet

Mme Gerault et Zopello excusées

Mairie :

M Schoettl, Maire de Janvry

Mme CORUS, Adjointe aux affaires scolaires.

Ordre du jour :

Effectifs de l'école et les perspectives pour l'année prochaine

Les résultats aux évaluations nationales

Le protocole sanitaire

Les projets

Les investissements


La sécurité à l'école

Le règlement de l'école

Les activités périscolaires

Relevé de conclusion :

Points à signaler :

Fait à Janvry Le : 30 mars 2021	Le président de séance Maria-Gorette PAIS 	La Directrice de l'école Maria-Gorette PAIS
--	---	--

Ordre du jour :

1. EFFECTIFS DE L'ÉCOLE ET LES PERSPECTIVES POUR L'ANNÉE PROCHAINE

Effectifs actuels par classe

PS MS GS 20

CE1 CM1 CM2 28

CP CE2 20

Arrivée en cours d'année +1 CM1

Départ en cours d'année - 3 (2 PS/ 1 CM1)

Arrivées prévues pour la période 5 : 2 élèves sous réserve place en CM2. Demande de dérogation accordée par M Schoettl.

Constat : stabilité des effectifs dans l'année

Pour information, 20% des élèves n'habitent pas sur la commune. Pourcentage important au regard du profil de l'école.

Prévisions pour 2021-2022

Arrivée en PS : 7 (à ce jour) et 1 CP

Une famille de 4 enfants demande de dérogation.

soit pour l'année prochaine 65 élèves

PS : 7 MS : 6 GS: 6 total : 19

CP : 7 (6+1) CE1: 7 CE2 : 9 cycle 2 : 23

CM1 : 13 CM2 : 10 cycle 3 : 23

Concernant les demandes de dérogation, M Schoettl échange toujours avec le maire de la commune concernée. Cette année, il y a 7 demandes pour des enfants de Chantecoq, côté Briis (l'école de Janvry étant pour eux plus proche que celle de Briis). La décision pourrait impacter les effectifs de l'école de Briis et intervenir dans l'ouverture d'une classe. M Schoettl en a discuté avec les parents concernés. Il rappelle qu'un enfant coûte entre 1200/1300 euros à la commune. Les différents aspects sont étudiés avant de prendre une décision.

Structure pour l'année prochaine

M l'Inspecteur demande de rester à un objectif de 24 élèves dans les niveaux GS CP et CE1. Nous étudions les possibilités de structures pour tenir compte de cette demande sachant qu'il y a aura forcément des doubles niveaux et des triples niveaux dans notre école.

La direction étant une charge de travail supplémentaire pour l'enseignante qui a cette fonction. On annonce 2 ou 3 jours de décharge en plus par an à partir de l'année prochaine.

A la fin de l'année, départ de 8 CM2. Affelnet a commencé (procédure d'affectation dans le collège de secteur).

Pour information : 6 élèves iront dans le collège de secteur (5 à Briis et 1 à Limours), 1 élève part dans le privé et 1 hors département.

On constate un retour vers le collège de secteur. L'organisation des différentes journées CM2 au collège porte ses fruits.

Changements

Mme Païs rappelle qu'il faut bien penser à informer à la fois la mairie et l'école des changements qui concernent les élèves (changement d'adresse, de téléphone...) Idéalement via la messagerie de l'école 0910341b@ac-versailles.fr Cela permet de garder une trace écrite de l'information en

attendant de faire les modifications. (Changements effectués pendant les jours de décharge sauf urgence)

Communication avec les familles

Pour rappel : La commune a financé l'accès à l'offre initiale sur Classroom. 70€ pour les 3 classes.. Cela permet à toutes les familles d'accéder à l'ensemble des messages avec un portable. Un message a été envoyé aux parents dans ce sens. L'application change de nom et devient Klassly.

2. LES RÉSULTATS AUX ÉVALUATIONS NATIONALES

- Les résultats aux évaluations nationales réalisées en janvier

Les résultats montrent des difficultés présentes dans certains domaines, certains résultats sont même inférieurs à la moyenne obtenue dans la circonscription.

Mme Païs enseignante des 7 élèves de CP tient à préciser plusieurs points :

- 3 élèves sur 7 ont un suivi orthophonique.
- des adaptations très importantes sont faites sur les textes de lecture notamment afin d'aider les élèves à progresser à leur rythme. (Plus que celles prévues en temps normal.)
- les élèves de CP ont beaucoup de mal à se concentrer, à être dans leur rôle d'élève... La mise au travail est particulièrement difficile et le temps de concentration est faible.

Mme Païs échange avec les membres de RASED, les orthophonistes... afin de mettre en place les aides adaptées (prise en charge RASED, APC...) et se répartir les domaines d'intervention.

Les bilans demandés auprès des spécialistes sont importants et permettent de connaître les difficultés mais également les éléments acquis sur lesquels l'équipe va pouvoir s'appuyer. Il est important de les réaliser pour nous aider.

Actuellement, nous avons une AESH, Mme Perron qui s'occupe d'un élève de CE2.

2 dossiers MDPH (Maison départementale des personnes handicapées) sont en attente (demande de recours sans réponse encore), ils concernent une demande d'aide en classe (AESH).

Ces dossiers sont longs à constituer mais ils permettent d'obtenir des aides adaptées pour aider les élèves en difficulté, (aide pour l'année d'après, pas l'année en cours). Les bilans des spécialistes sont des éléments très importants dans la constitution de ces dossiers.

L'équipe souligne des problèmes de comportement de certains enfants (matériel commun détérioré, emmené à la maison, comportement inadapté à l'école...) en augmentation depuis quelques temps.

- Les résultats des GS aux évaluations " Pour une entrée sécurisée au CP"

Il n'y a pas d'enfants en grande difficulté, Mme Gicquel a échangé avec les parents concernés pour faire un bilan.

- Les résultats de nos élèves en 6ème

Nous recevons leurs livrets scolaires. Les retours sont plutôt bons dans l'ensemble.

3. LE PROTOCOLE SANITAIRE

Il évolue régulièrement, il nous faut suivre les nouvelles mesures et nous adapter.

TOUS LES JOURS

- Prise des températures des élèves dans le bus et à l'arrivée à l'école

- Les salles sont aérées régulièrement, on fait classe les fenêtres ouvertes quand c'est possible
- Lavage des mains tout au long de la journée (crème autorisée car certains élèves ont la peau abîmée)

- Le temps du repas

il est plus long (2 services, avec 15 minutes entre les 2 pour aérer et désinfecter)
quand c'est possible, les fenêtres restent ouvertes

Toujours les mêmes élèves à chaque service aux mêmes places

Les activités sportives

- Elles sont adaptées en fonction du temps et pratiquées dans le respect des mesures barrières (avec masque)

- **Piscine**

Réouverture autorisée à la piscine d'Orsay.

Contrainte imposée par la mairie d'Orsay, la piscine et la circonscription d'Orsay - 1 classe par créneau - La classe de Mme Païs va à la piscine.

Pour rappel : coût de l'activité 8 000€ payé par la commune.

Le transport est payé par la CCPL.

Un maître-nageur supplémentaire a été demandé pour permettre aux enseignantes de voir les élèves dans les autres groupes, coût supplémentaire accepté par la commune, on essaye de négocier afin de diminuer la facture. La commune paie le même prix pour moitié moins d'enfants participants à l'activité.

Les temps en classe sont TOUJOURS impactés par le lavage des mains aux différents moments de la journée. Il faut faire le programme avec un peu moins de temps.

Points positifs : La stabilité de l'équipe a permis d'instaurer une ambiance de travail sereine et respectueuse.

4. LES PROJETS

- Point financier

La coopérative scolaire est gérée par Sabine Gicquel.

BILAN au 30 mars 2021

En septembre : 819 € sur le compte bancaire et 49 € en liquide

Appel lancé pour la coopérative scolaire en octobre : recette 1 277 €

Les photos : recette : 639 €

Les objets initiatives créations : recette : 396 €

Cotisation OCCE et assurance MAIF : 138 €.

Dépenses : essentiellement du petit matériel pour les classes et pour les projets de classe ou d'école (fêtes, goûters, albums en maternelle.....)

Des projets ont été déposés au niveau de la région (Budget participatif pour l'acquisition de tricycles et pour une école plus verte) - le financement de la tva passera par la coopérative scolaire. La commune versera cette somme (TVA) sous forme de don ensuite à la coopérative scolaire.

L'achat des tricycles est conditionné par la réalisation de l'espace de stockage pour ces derniers (en cours de réflexion).

- **Projets déjà réalisés ou en cours**

Les 2 sorties pour le marché de Noël

Ferme de Villiers et la Bergerie Nationale de Rambouillet

financement du comité des fêtes

Préparation pendant les vacances et sorties bien compliquées à trouver dans ce contexte sanitaire.

Sortie des CP CE1 CE2 à la ferme de Villiers le 4 décembre - Mme Audinot et Mme Gicquel sont restés à l'école.

Sortie le 11 décembre à Rambouillet pour les élémentaires - ateliers laine et lait

Journées à thème

Journée Galette : Les maternelles ont réalisé des galettes pour tous les élèves.

Journée Carnaval - le vendredi avant les vacances

Les crêpes ont été offertes par la mairie et garnitures payées par la coopérative scolaire.

Moment festif pour ce dernier jour de classe avant les vacances respectant les mesures sanitaires

Nous avons respecté les mêmes règles que pour les repas (distanciation et 2 salles séparées).

Nous essayons de garder des temps communs et festifs tout en respectant les gestes barrières afin de garder une certaine normalité dans la vie des élèves.

Vendée Globe

Tous les élèves d'élémentaire ont suivi ce projet. Un bateau Janvry a fait le tour du monde sur l'application VirtualRagatta. Cela a permis de travailler de nombreuses notions en géographie, de découvrir aussi le monde de la voile et de sensibiliser les élèves à la préservation des océans.

EDD - Démarche et renouvellement de la labellisation pour 3 ans

Renouvellement de la demande de labellisation pour les 3 prochaines années

3 axes importants abordés à l'école

- le recyclage (papier, bouchons, nettoyage de printemps, restes de la cantine pour les poules)
- le potager (plantations/semis/échanges)
- le poulailler (éclosion des oeufs en classe, dons de jeunes poules aux parents)

Les animaux du jardin questionnent beaucoup les élèves. Des observations sont prévues et il faudra prévoir avec les élèves des solutions pour les protéger (hôtels à insectes, plantations dédiées...)

Il y a également une sensibilisation des élèves à l'utilisation des ressources naturelles et notamment de l'eau : récupérateur d'eau dans la cour, récupération de l'eau à la cantine et installation d'oyas dans le jardin.

Les élèves apprécient ce temps de travail dans le jardin et le poulailler. Il se fait souvent sur le temps de la récréation ou sur la pause méridienne. Sur le temps scolaire aussi car le personnel s'implique aussi. Ces deux espaces sont investis régulièrement par les élèves, ce qui n'était pas le cas avant.

nids d'hirondelles

- installation d'un nid sous l'entrée côté garderie ou sur le mur à l'extérieur de l'école

BCD

Plus de 3 300 livres enregistrés ! Cette partie est enfin terminée ! Cela a demandé plusieurs années. Il y a des prêts hebdomadaires de livres depuis la rentrée.

Des élèves sont impliqués dans le rangement et dans le prêt (enregistrement des livres sur la carte) Carte individuelle pour chaque élève.

Les livres sont empruntés le jeudi et rendus le lundi. (une désinfection est prévue à chaque retour).

Véronique se charge de la gestion. (3h d'administratif prévues pour aider Mme Païs)

Des élèves de CM pourraient être formés également.

Chaque jeudi, temps d'emprunt et "¼ d'heure de lecture". Ce moment est apprécié des élèves.

Mme Païs rappelle que les livres perdus doivent être remplacés par les familles.

Les parents peuvent faire des dons de livres en bon état afin de nous permettre de remplacer les livres les plus anciens.

- Chien guide d'aveugle - Mme Gicquel

Arrivée d'un chien guide dans la famille Gicquel 18 novembre 2020, labrador noir, Redgy. il est à l'école à mi-temps, jeudi et vendredi. Tout se passe bien.

- **Projet à venir**

Fresque (suite et fin)

Une fresque a été réalisée grâce à l'intervention de l'artiste K-Rol, il y a 2 ans maintenant. Le projet devait être renouvelé afin d'embellir le préau. Impossible l'année dernière mais on essaie cette année. Un nouveau projet a été déposé sur la plateforme trousse à projets <https://trousseaprojets.fr/projet/3648-une-nouvelle-fresque-sous-le-preau>

Aéroport de Paris (ADP) a déjà versé 425€

Nous allons demander la participation des Familles pour atteindre l'objectif minimum. Nous solliciterons d'autres personnes via les réseaux sociaux. Plus nous approcherons de l'objectif maximum, plus les enfants bénéficieront de temps pour travailler autour de la fresque avec l'artiste (15h) et plus nous pourrons aménager de jeux pour la cour de l'école. L'objectif étant toujours d'améliorer le cadre de vie des élèves dans notre école.

LES INVESTISSEMENTS

Dans le numérique

Le dossier déposé par la commune a été accepté dans le cadre d'une subvention pour l'école numérique.

Nouveau plan numérique pour lequel l'école de Janvry s'est inscrite concernant l'acquisition

- 1 tableau numérique en maternelle
- Ordinateurs performants pour la classe

coût 8 000€ dont 4 000€ à la charge de la commune

Materiel scolaire

En 5 ans pas d'achats, il faudra le prévoir (tables et chaises surtout)

LA SÉCURITÉ À L'ÉCOLE

Les exercices incendie

2 réalisés cette année, pas de souci à signaler.

L'exercice confinement - PPMS

Difficultés à joindre la maternelle au téléphone, ce problème est pris en charge par la commune. Formation du personnel périscolaire et mairie aux différents signaux de déclenchement. Le troisième exercice (vu avec les gendarmes) sera une évacuation vers le foyer des bois.

LE RÈGLEMENT DE L'ÉCOLE

Les élèves apportent des jeux/cartes de la maison. A partir du moment où cela ne provoque pas de problèmes entre les élèves, ils sont tolérés. Les échanges ne sont pas acceptés. Le nombre de conflits a augmenté ces dernières semaines, ces jeux sont maintenant interdits.

Il est également Interdit d'apporter des objets connectés ou autre objet prenant des photos - point à ajouter au règlement de l'école

Ajout dans le point 13. Il est interdit aux élèves de :

- Se déplacer sans permission dans l'école ;
- Avoir des attitudes dangereuses pour soi ou pour les autres ;
- Avoir des gestes ou des paroles portant atteinte à l'intégrité physique ou morale d'un autre (enfant ou adulte) ;
- Apporter de l'argent sans raison valable, **d'apporter des objets connectés**
- Courir dans les locaux de l'école.

Vote à l'unanimité pour ajouter la partie en gras.

Suite à une vitre cassée, les ballons durs ne sont plus autorisés près des fenêtres.

Pour information

Passage de l'infirmière scolaire le vendredi 5 février - visite et bilan des PS

Bilan (test vue et audition) effectué et échanges avec Sabine - Pas de gros problèmes à signaler, bilan fait aux parents concernés.

Les activités périscolaires

Une attention particulière est accordée à la passation entre le temps de l'école et le périscolaire afin d'assurer le suivi du protocole sanitaire.

Pas de TAP Poney mais TAP anglais dans la classe de Mme Païs.

Mme Corre constate l'inscription de nombreux MS en cours d'année.

Rappel : On demande aux parents de bien faire la différence entre ce qui est géré par la mairie et ce qui est géré par l'école.

Précision importante : Les commandes de repas se font non plus la veille mais plusieurs jours avant, décision de la société de restauration suite aux nombreuses annulations à cause du Covid.

Point 6h d'aide administrative

Arrivée de Véronique - 3h - Elle s'occupe de la BCD et de la gestion des autres points

Isabelle Nicolas - 3h - gestion et suivi des travaux et autres points en lien avec les projets

Meilleure circulation des infos dans l'ensemble (sauf à Noël, personnes non annoncées présentes dans la cour le jeudi).

Les décharges de direction sont difficiles à maintenir, il y a eu plusieurs reports car il n'y a plus de remplaçants.

Mme Païs a été remplacé dans sa classe par Mme Serpin en stage pendant 3 semaines, travail préparé en concertation.

Cela a permis de gérer une partie de l'administratif et de ranger une partie de l'école, d'effectuer et préparer les différents exercices PPMS...

M Schoettl précise que la facture de chauffage est très très importante cette année.

Mme Païs précise qu'il a fallu respecter le protocole et aérer très souvent cet hiver. Certains enfants changent la position du thermostat également alors que cela n'est pas autorisé.

M Schoettl indique que la programmation (mercredi et vacances) a été modifiée dans le boîtier. Mme Pais précise qu'il ne s'agit pas de changements effectués par l'équipe.

Fin de la réunion en vision à 19h30.